



АДМИНИСТРАЦИЯ УЛЬЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2015 № 731-па

с. Богородское

О создании санитарно-противоэпидемиологической комиссии Ульчского муниципального района

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Ульчского муниципального района, администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о санитарно-противоэпидемиологической комиссии Ульчского муниципального района.

1.2. Состав санитарно-противоэпидемиологической комиссии Ульчского муниципального района.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам Шереметьева О.Л.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации района

 Ю.Л. Данкан

УТВЕРЖДЕН

постановлением
администрации района
от 30.11.2015 № 731-па

СОСТАВ
санитарно-противоэпидемиологической комиссии
Ульчского муниципального района

1. Шереметьев Олег Леонидович	- заместитель главы администрации района по социальным вопросам, председатель санитарно-противоэпидемиологической комиссии Ульчского муниципального района
2. Новикова Наталья Алексеевна	- главный врач КГБУЗ «Богородская районная больница» МЗХК, заместитель председателя санитарно-противоэпидемиологической комиссии Ульчского муниципального района (по согласованию)
3. Ляхова Мария Васильевна	- ведущий специалист отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту комитета по культуре, молодежной политике и спорту администрации района, секретарь санитарно-противоэпидемиологической комиссии Ульчского муниципального района
Члены санитарно-противоэпидемиологической комиссии Ульчского муниципального района:	
4. Верещагина Наталья Николаевна	- председатель комитета по культуре, молодежной политике и спорту администрации района
5. Гембик Ярослав Алексеевич	- начальник филиала "Богородская районная станция по борьбе с болезнями животных" краевого государственного бюджетного учреждения "Николаевская районная станция по борьбе с болезнями животных" (по согласованию)
6. Гудан Евгений Павлович	- главный редактор МАУ ИИЦ «Амурский маяк» (по согласованию)
7. Куреня Денис Анатольевич	- председатель комитета по образованию администрации района
8. Моторина	- заместитель начальника территориального

Светлана Николаевна	Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Хабаровскому краю в городе Комсомольске-на-Амуре, Комсомольском, Амурском, Солнечном, имени Полины Осипенко и Ульчском районах (по согласованию)
9. Федоров Алексей Иванович	- начальник отдела по вопросам гражданской защиты населения, экологической безопасности и мобилизационной работы администрации района
10. Ячмень Вячеслав Викторович	- начальник тыла ОМВД России по Ульчскому району (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
администрации района
от 30.11.2015 № 931-н

ПОЛОЖЕНИЕ

о санитарно-противоэпидемиологической комиссии
Ульчского муниципального района

1. Районная санитарно-противоэпидемиологическая комиссия (далее – Комиссия) создана в целях организации оперативного рассмотрения вопросов, связанных с возникновением на территории Ульчского муниципального района инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений), а так же их предупреждением.

2. Основными задачами Комиссии являются:

- реализация мер по предупреждению инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений), а так же их предупреждение, ликвидация их последствий;

- рассмотрение предложений заинтересованных органов о реализации на территории Ульчского муниципального района мер по предупреждению инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) ликвидация их последствий;

- подготовка предложений по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения Ульчского муниципального района для последующего внесения в территориальные органы Федеральных органов исполнительной и представительной власти.

3. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- взаимодействовать с органами местного самоуправления, иными органами и организациями по вопросам деятельности Комиссии, в том числе запрашивать у них необходимую информацию и документы;

- заслушивать на своих заседаниях должностных лиц органов местного самоуправления, иных органов и организаций по вопросам деятельности Комиссии;

- создавать при необходимости рабочие группы с приглашением представителей иных органов и организаций по вопросам деятельности Комиссии;

- вносить в установленном порядке в органы местного самоуправления предложения по вопросам, требующих издания постановлений или распоряжений администрации Ульчского муниципального района.

- при регистрации вспышек инфекционных заболеваний и в случае массовых пищевых отравлений Комиссия вправе привлекать силы и средства предприятий, учреждений и организаций для выполнения конкретных противоэпидемиологических мероприятий.

4. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии.

5. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссией;
- утверждает принятые Комиссией решения и обеспечивает их исполнение;
- принимает решения о проведении заседаний Комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- при необходимости утверждает состав рабочих групп;
- представляет комиссию по вопросам ее деятельности.

6. Заместитель осуществляет функции Председателя Комиссии в его отсутствие.

7. Секретарь Комиссии осуществляет:

- подготовку проектов планов работы Комиссии, контроль исполнения планов;

- подготовку необходимых документов и материалов к заседанию Комиссии;

- организацию проведения заседаний Комиссии, в том числе информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протоколы заседания Комиссии и выписок из него;

- осуществляет контроль исполнения принятых Комиссией решений.

8. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, ежегодно утверждаемым председателем Комиссии на следующий год.

9. Комиссия работает на общественных началах.

10. Заседание Комиссии проводится председателем или его заместителем по необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов.

11. Решение Комиссии принимается большинством голосов от присутствующих на заседании членов и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии.
