



**АДМИНИСТРАЦИЯ УЛЬЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Хабаровского края**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

09.11.2015 № 250-ра

с. Богородское

О внесении изменений в распоряжение администрации Ульчского муниципального района от 03.11.2015 г. № 239-ра «О проведении очередного заседания коллегии при главе Ульчского муниципального района 18 ноября 2015 г.»

В связи с изменением плана работы администрации Ульчского муниципального района:

1. Внести в распоряжение администрации Ульчского муниципального района от 03.11.2015 г. № 239-ра «О проведении очередного заседания коллегии при главе Ульчского муниципального района 18 ноября 2015 г.» следующие изменения:

1.1. п. 1 распоряжения изложить в следующей редакции:

«1. Провести 23 ноября 2015 г. заседание коллегии при главе Ульчского муниципального района».

1.2. п. 5 распоряжения изложить в следующей редакции:

« 5. Утвердить план подготовки и проведения коллегии при главе Ульчского муниципального района на 23 ноября 2015 г.»

1.3. План подготовки и проведения коллегии при главе Ульчского муниципального района изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации района Щеткина Н.Н.

Глава администрации района

Ю.Л. Данкан

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению  
администрации Ульчского  
муниципального района  
от 09.11.2015 № 250-ра

«УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
администрации Ульчского  
муниципального района  
от 03.11.2015 № 239-ра

ПЛАН  
подготовки и проведения коллегии при главе Ульчского муниципального  
района 23 ноября 2015 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Подготовить проект распоряжения администрации района о проведении заседания коллегии	02.11.2015	Дизиктант Л.Ю. – и.о. начальника организационно-контрольного отдела администрации района;
2.	Подготовить информацию о проведении коллегии в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации района	02.11.2015	Дизиктант Л.Ю. – и.о. начальника организационно-контрольного отдела администрации района;
3.	Провести заседание комиссий по подготовке вопроса на заседание коллегии	03.11.2015 03.11.2015	Шереметьев О.Л. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам;

4.	Подготовить доклад: «О состоянии развития коренных малочисленных народов Севера, проживающих в Ульчском муниципальном районе в 2015 году и перспективах развития в 2016 году»	12.11.2015	Ыча Марина Владимировна – ведущий специалист по работе с народами Севера;
5.	Подготовить доклад: «Об основных направлениях деятельности КГКУ «Центр занятости населения» Ульчского муниципального района»	12.11.2015	Куразеева Наталья Юрьевна – начальник отдела содействия занятости населения;
6.	Подготовить список приглашенных на заседание коллегии при главе района	12.11.2015	Дизиктант Л.Ю. – и.о. начальника организационно-контрольного отдела администрации района;
7.	Подготовить проекты постановлений администрации района	12.11.2015	Ыча Марина Владимировна – ведущий специалист по работе с народами Севера; Куразеева Наталья Юрьевна – начальник отдела содействия занятости населения;
8.	Обеспечить материалами коллегии членов коллегии	18.11.2015	Дизиктант Л.Ю. – и.о. начальника организационно-контрольного отдела администрации района;
9.	Обеспечить явку членов коллегии и приглашенных	23.11.2015	Дизиктант Л.Ю. – и.о. начальника организационно-контрольного отдела администрации района;



10.	Подготовить зал для заседания коллегии	23.11.2015	Дизиктант Л.Ю. – и.о. начальника организационно-контрольного отдела администрации района;
11.	Размещение в гостинице приглашенных на заседание коллегии	23.11.2015	Дизиктант Л.Ю. – и.о. начальника организационно-контрольного отдела администрации района;
12.	Обеспечить регистрацию членов коллегии	23.11.2015	Дизиктант Л.Ю. – и.о. начальника организационно-контрольного отдела администрации района;

И.о. начальника организационно-контрольного отдела администрации района



Л.Ю. Дизиктант»