



АДМИНИСТРАЦИЯ УЛЬЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.12.2015 № 792-па

с. Богородское

Об утверждении Положения об управлении коммунальной инфраструктуры и жизнеобеспечения администрации Ульчского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ульчского муниципального района, в целях решения вопросов местного значения в области транспорта, жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности, повышения эффективности и результативности управления объектами жизнеобеспечения населения района, усиления контроля за целевым использованием средств бюджета муниципального района и бюджета Хабаровского края при исполнении обязательств района и принятых государственных полномочий в области транспорта, жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности, администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управлении коммунальной инфраструктуры и жизнеобеспечения администрации Ульчского муниципального района.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.

И.о. главы администрации района

Ф.В.Ивашук

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением
администрации Ульчского
муниципального района
от « 21 » 12 2015г № 792-ча

ПОЛОЖЕНИЕ

Об управлении коммунальной инфраструктуры и жизнеобеспечения
администрации Ульчского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Управление коммунальной инфраструктуры и жизнеобеспечения администрации Ульчского муниципального района (далее по тексту – Управление) является структурным подразделением администрации Ульчского муниципального района (далее по тексту – администрации муниципального района) - органом администрации муниципального района без прав юридического лица.

1.2. Управление непосредственно подчиняется первому заместителю главы администрации муниципального района.

1.3. Управление создано с целью:

- организации в границах Ульчского муниципального района (далее по тексту - муниципального района) электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечения безопасности дорожного движения на них, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

- содержания на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организации ритуальных услуг;

- создания условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи;

- организации в границах поселений электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселений.

1.4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Хабаровского края, органами местного самоуправления муниципального района и сельских поселений, входящих в состав муниципального района, иными структурными подразделениями администрации муниципального района, предприятиями и организациями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района.

1.5. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Хабаровского края в сфере транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства, постановлениями и распоряжениями правительства Российской Федерации, правительства Хабаровского края, губернатора Хабаровского края, администрации муниципального района, Уставом Ульчского муниципального района, решениями Совета депутатов Ульчского муниципального района, а также настоящим положением.

1.6. Штатное расписание Управления утверждается главой администрации Ульчского муниципального района в установленном порядке.

1.7. Управление имеет простую круглую печать и бланк письма.

2. Основные задачи Управления

2.1. Развитие жилищно-коммунального хозяйства муниципального района на основе социальных стандартов и нормативов.

2.2. Обеспечение качества и надежности обслуживания населения и других потребителей услуг ЖКХ в соответствии с заключенными договорами и Правилами предоставления коммунальных услуг.

2.3. Обеспечение эффективного и результативного использования средств муниципального дорожного фонда Ульчского муниципального района для осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района.

2.4. Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в

области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности.

2.5. Обеспечение доступности транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района и в границах поселений.

2.6. Организация взаимодействия с перевозчиками всех форм собственности, осуществляющих перевозку пассажиров в границах муниципального района и в границах поселений.

2.7. Обеспечение гарантий погребения умерших с учетом волеизъявления, выраженного лицом при жизни, и пожелания родственников, гарантий предоставления помощи для погребения умершего, соблюдения санитарных и экологических требований к выбору и содержанию межпоселенческих мест погребения.

2.8. Обеспечение доступности услуг электросвязи и почтовой связи населению и иным пользователям на территории Ульчского муниципального района.

2.9. Исполнение отдельных государственных полномочий Хабаровского края.

3. Функции управления

3.1. Разработка и обеспечение принятия муниципальных правовых актов, направленных на решение задач Управления, участие в разработке иных муниципальных правовых актов администрации муниципального района.

3.2. Подготовка договоров на предоставление коммунальных услуг потребителям на территории муниципального района.

3.3. Осуществление взаимодействия с предприятиями и организациями любых форм собственности в области транспорта, связи, похоронного дела, дорожной деятельности, жилищно-коммунального хозяйства и координация их деятельности в пределах полномочий Управления.

3.4. Обеспечение контроля качества предоставляемых коммунальных услуг населению предприятиями, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3.5. Обеспечение контроля качества и надежности эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства, относящихся к собственности муниципального района.

3.6. Сбор и рассмотрение бухгалтерской отчетности и отчетов муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ тепло-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства.

3.7. Сбор оперативной информации о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных

обществ тепло-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства.

3.8. Осуществление анализа деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ тепло-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства.

3.9. Составление отчетов для отраслевых министерств Хабаровского края и ведение отчетности Росстата по дорожной деятельности и жилищно-коммунальному хозяйству.

3.10. Осуществление координации и контроля за размещением информации в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее по тексту – ГИС ЖКХ) поставщиками информации, осуществляющими деятельность на территории муниципального района, осуществление контроля достоверности исходных данных, размещаемых в ГИС ЖКХ.

3.11. Обеспечение размещения в ГИС ЖКХ информации об объектах теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения, используемых для предоставления коммунальных услуг; о муниципальных правовых актах муниципального района и муниципальных программах в области жилищно-коммунального хозяйства и иной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах полномочий Управления.

3.12. Согласование тарифов на предоставление коммунальных услуг населению муниципального района.

3.13. Проверка расчетов предприятий и организаций и подготовка заключений по тарифам на оказание населению муниципального района услуг муниципальных бань.

3.14. Организация работ по отбору объектов жилищно-коммунального хозяйства на капитальный ремонт, реставрацию и реконструкцию и участие в комиссиях по приему работ по их завершении.

3.15. Организация и проведение работ по размещению заказов на выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в сфере дорожного и жилищно-коммунального хозяйства.

3.16. Участие в укреплении материально-технической базы предприятий и организаций отрасли жилищно-коммунального хозяйства, дорожной деятельности и транспорта муниципального района.

3.17. Разработка предложений о перспективах развития и совершенствования средств связи, местного телевидения и радиовещания в муниципальном районе с привлечением заинтересованных организаций и индивидуальных предпринимателей.

3.18. Разработка документов мобилизационного планирования по вопросам, относящимся к полномочиям Управления.

3.19. Разработка мобилизационного плана на расчетный год по работе предприятий и организаций тепло-энергетического комплекса и

жилищно-коммунального хозяйства Ульчского муниципального района в особый период.

3.20. Участие в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций в границах муниципального района в пределах полномочий муниципального района.

3.21. Проведение обследований маршрутов регулярных перевозок на предмет их соответствия требованиям безопасности дорожного движения.

3.22. Участие в проведении расследований причин дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой смерть людей, значительный материальный ущерб, участником которых является подвижной состав предприятий пассажирского транспорта.

3.23. Проведение анализа качества транспортного обслуживания, разработка рекомендаций по его оптимизации и улучшению.

3.24. Организация мероприятий по совершенствованию электросетевого хозяйства поселений и системы газоснабжения в границах муниципального района.

3.25. Организация мероприятий по повышению энергетической эффективности электроэнергетики.

3.26. Разработка перспективных и текущих планов реконструкции и капитального ремонта объектов электросетевого хозяйства и объектов, предназначенных для осуществления поставки газа, воды, объектов теплосетевого хозяйства и объектов водоотведения; осуществление контроля за их исполнением.

3.27. Осуществление контроля за заключением договоров купли-продажи электрической энергии (электроснабжения), тепловой энергии, услуг газоснабжения, водоснабжения и водоотведения между организациями – поставщиками и потребителями - организациями, финансируемыми из бюджета муниципального района.

3.28. Обеспечение утверждения лимитов потребления коммунальных услуг организациям, финансируемыми из бюджета муниципального района, осуществление контроля за их исполнением.

3.29. Участие в разработке графиков веерных отключений в системах электроэнергетики, обеспечение их согласования главой администрации района.

3.30. Организация мероприятий по предотвращению и (или) ликвидации последствий аварий на объектах электроэнергетики, теплоэнергетики, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения.

3.31. Разработка системы оплаты труда руководителей предприятий жилищно-коммунального хозяйства муниципального района.

3.32. Разработка предложений по учреждению муниципальных унитарных предприятий, обществ с ограниченной ответственностью, открытых акционерных обществ тепло-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства.

3.33. Организация проведения мероприятий по подготовке объектов коммунального хозяйства к отопительному сезону.

3.34. Разработка предложений по установлению сроков начала и окончания отопительного сезона на территории Ульчского муниципального района, обеспечение принятия соответствующих нормативно правовых актов администрации муниципального района.

3.35. Осуществление иных мероприятий по развитию и совершенствованию теплосетевого хозяйства, систем газоснабжения, водоснабжения и водоотведения в границах муниципального района.

3.36. Организация ритуальных услуг и содержания межпоселенческих мест захоронения; организация похоронного дела через специализированные службы.

3.37. Организация предоставления банно-прачечных услуг.

3.38. Обеспечение проведения мероприятий по оценке фактического состояния автомобильных дорог и дорожных сооружений, сопоставления фактических показателей состояния автомобильных дорог, определенных по результатам обследования, диагностики и инженерных изысканий с нормативными значениями.

3.39. Составление перечней автомобильных дорог и (или) участков автомобильных дорог и дорожных сооружений, подлежащих капитальному ремонту или ремонту по результатам обследования, диагностики и инженерных изысканий.

3.40. Подготовка предложений об использовании на платной основе автомобильных дорог и о прекращении такого использования.

3.41. Разработка методики расчета и размера платы за проезд транспортных средств по платным автомобильным дорогам.

3.42. Разработка предложений по внесению изменений в перечни автомобильных дорог общего пользования местного значения, автомобильных дорог необщего пользования местного значения и зимних автомобильных дорог (автозимников) и ледовых переправ.

3.43. Подготовка предложений по введению временного ограничения или прекращения движения транспортных средств на автомобильных дорогах с целью обеспечения безопасности дорожного движения в случаях снижения несущей способности конструктивных элементов автомобильной дороги.

3.44. Разработка, согласование с администрациями сельских поселений муниципального района, обеспечение утверждения местных маршрутов перевозок водным, воздушным и автомобильным транспортом пассажиров между населенными пунктами в границах муниципального района и перечня остановочных пунктов.

3.45. Осуществление деятельности по обеспечению доступности порта отправления и порта назначения для водного транспорта.

3.46. Подготовка предложений в целях содействия транспортным организациям, оказывающим транспортные услуги населению, в

строительстве (приобретении) сооружений, зданий, и иного имущества, предназначенного для транспортного обслуживания населения.

3.47. Обеспечение формирования и обустройства маршрутной сети.

3.48. Подготовка предложений по разработке схем движения общественного пассажирского транспорта.

3.49. Организация проведения мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения между населенными пунктами.

3.50. Осуществление контроля за качеством и объемом предоставления услуг по перевозке пассажиров на утвержденных маршрутах.

3.51. Обеспечение доступности и полноты информации для населения муниципального района о принятых решениях администрацией района по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района.

3.52. Обеспечение выполнения расходных обязательств муниципального района в пределах утвержденных администрации района объемов бюджетных ассигнований в области транспорта, связи, похоронного дела, дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства.

3.53. Разработка и исполнение муниципальных программ в области транспорта, связи, дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение их утверждения.

3.54. Подготовка предложений по формированию проекта бюджета муниципального района по финансированию отраслей транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства.

3.55. Подготовка предложений для разработки программы муниципальных внутренних заимствований, программы предоставления бюджетных кредитов из бюджета муниципального района, программы предоставления муниципальных гарантий при подготовке проекта бюджета муниципального района.

3.56. Подготовка отдельных исходных данных для проведения расчетов распределения средств краевого фонда финансовой поддержки муниципальных районов при подготовке проекта бюджета муниципального района.

3.57. Подготовка предложений для составления кассовых заявок администрации муниципального района на очередной месяц в целях осуществления финансирования отраслей транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства.

3.58. Обеспечение исполнения бюджета муниципального района по источникам внутреннего финансирования дефицитов бюджетов и расходам в области транспорта, связи, дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства, для этого:

3.58.1. Обеспечение принятия администрацией муниципального района бюджетных обязательств путем подготовки муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

3.58.2. Осуществление сбора и проверки платежных документов для оплаты администрацией муниципального района денежных обязательств.

3.58.3. Подготовка распоряжений администрации муниципального района на перечисление средств из бюджета муниципального района в оплату оказанных услуг, выполненных работ.

3.58.4. Осуществление подготовки договоров о предоставлении бюджетных кредитов юридическому лицу из бюджета Ульчского муниципального района администрацией муниципального района.

3.58.5. Осуществление предварительной проверки финансового состояния юридического лица – получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя.

3.58.6. Участие в проведении проверок соблюдения получателем бюджетного кредита условий, целей и порядка их предоставления, а также положения об ответственности получателя бюджетного кредита за нарушение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.58.7. Осуществление контроля за возвратом бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета муниципального района.

3.58.8. Обеспечение принятия мер по принудительному взысканию с заемщика, гаранта или поручителя просроченной задолженности, в том числе по обращению взыскания на предмет залога.

3.58.9. Осуществление контроля за выполнением условий реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту, установленных решениями о бюджете и принятыми в соответствии с ними актами администрации муниципального района, а также соблюдением порядка проведения реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту.

3.59. Обеспечение исполнения расходных обязательств Ульчского муниципального района по возмещению организациям убытков, связанных с применением регулируемых тарифов на оказываемые населению услуги муниципальных бань.

Для этого:

3.59.1. Подготовка и обеспечение подписания обеими сторонами договоров на возмещение организациям убытков, связанных с применением регулируемых тарифов на оказываемые населению услуги муниципальных бань.

3.59.2. Осуществление сбора и проверки справок, сведений, информации от организаций, предоставляющих населению услуги муниципальных бань.

3.59.3. Осуществление расчета плановой и фактической суммы возмещения организациям убытков.

3.59.4. Составление планов финансирования организаций для возмещения организациям убытков, связанных с применением регулируемых тарифов на оказываемые населению услуги муниципальных бань.

3.59.5. Подготовка и обеспечение подписания обеими сторонами актов сверок по возмещению организациям убытков, связанных с применением регулируемых тарифов на оказываемые населению услуги муниципальных бань.

3.60. Обеспечение исполнения расходных обязательств Ульчского муниципального района по возмещению организациям разницы между стоимостью гарантированного перечня услуг по погребению умерших пенсионеров, не работавших на день смерти и не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, и суммой средств, выделяемых на погребение из бюджета Пенсионного фонда РФ.

Для этого:

3.60.1. Подготовка и обеспечение подписания обеими сторонами договоров на возмещение разницы между стоимостью гарантированного перечня услуг по погребению умерших пенсионеров, не работавших на день смерти и не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, и суммой средств, выделяемых на погребение из бюджета Пенсионного фонда РФ.

3.60.2. Осуществление сбора и проверки платежных и иных документов от организаций, предоставляющих услуги по погребению в соответствии с гарантированным перечнем услуг по погребению.

3.60.3. Осуществление расчета плановой и фактической суммы возмещения организациям разницы между стоимостью гарантированного перечня услуг по погребению умерших пенсионеров, не работавших на день смерти и не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, и суммой средств, выделяемых на погребение из бюджета Пенсионного фонда РФ.

3.60.4. Составление планов финансирования организаций для возмещения организациям разницы между стоимостью гарантированного перечня услуг по погребению умерших пенсионеров, не работавших на день смерти и не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, и суммой средств, выделяемых на погребение из бюджета Пенсионного фонда РФ.

3.60.5. Подготовка и обеспечение подписания обеими сторонами актов сверок по возмещению организациям разницы между стоимостью гарантированного перечня услуг по погребению умерших пенсионеров, не работавших на день смерти и не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя

умершего, и суммой средств, выделяемых на погребение из бюджета Пенсионного фонда РФ.

3.61. Организация предоставления муниципальных гарантий Ульчского муниципального района.

3.62. Осуществление государственных полномочий Хабаровского края по возмещению организациям убытков, связанных с применением регулируемых тарифов на электрическую энергию, поставляемую населению в зонах децентрализованного энергоснабжения.

3.63. Осуществление государственных полномочий Хабаровского края по возмещению организациям убытков, связанных с применением регулируемых тарифов (цен) на тепловую энергию, поставляемую населению.

3.64. Осуществление государственных полномочий Хабаровского края по предоставлению компенсации части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги.

3.65. Осуществление государственных полномочий Хабаровского края по предоставлению теплоснабжающим организациям, субъектам электроэнергетики, осуществляющим поставки электрической энергии (мощности), компенсации выпадающих доходов, связанных с применением льготных тарифов на тепловую и электрическую энергию (мощность), установленных в соответствии с Законом Хабаровского края от 11 марта 2015 года № 41 «О предоставлении льгот по оплате за тепловую и электрическую энергию (мощность) для отдельных категорий потребителей».

3.66. Осуществление государственных полномочий Хабаровского края по осуществлению государственных полномочий Хабаровского края по возмещению специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в случаях:

1) если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером (далее – не подлежал обязательному социальному страхованию);

2) рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;

3) если личность умершего не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки.

3.67. Осуществление отдельных государственных полномочий Хабаровского края по государственному управлению охраной труда в соответствии с законом Хабаровского края от 25 ноября 2009 года № 276 «О наделении органов местного самоуправления Хабаровского края отдельными государственными полномочиями Хабаровского края по государственному управлению охраной труда».

3.68. Осуществление проверок отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ в области дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства.

3.69. Осуществление контроля за выполнением руководителями муниципальных унитарных предприятий условий трудового договора.

3.70. Осуществление контроля за эффективным использованием муниципальными унитарными предприятиями и хозяйственными обществами муниципального имущества в соответствии с целевым назначением.

3.71. Прием физических и юридических лиц по вопросам, относящимся к полномочиям Управления.

3.72. Своевременное и качественное рассмотрение предложений, заявлений и жалоб по вопросам жилищно-коммунального обслуживания, транспортного обслуживания, обеспечения услугами связи и ритуальными услугами и принятие по ним мер в пределах полномочий Управления.

4. Права Управления

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений администрации муниципального района, администраций сельских поселений, предприятий и организаций не зависимо от формы собственности материалы, сведения, информации, необходимые для осуществления функций Управления.

4.2. Принимать решения в соответствии с задачами Управления, в целях исполнения соответствующих функций Управления.

4.3. Принимать участие в советах, комиссиях, группах, иных совещательных органах в соответствии с задачами Управления.

4.4. Осуществлять проверки предприятий и организаций в рамках полномочий Управления.

4.5. Разрабатывать и направлять первому заместителю главы администрации муниципального района служебные записки, предложения по вопросам оптимизации деятельности Управления в рамках исполняемых полномочий.

5. Ответственность работников Управления

Сотрудники Управления несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Хабаровского края о муниципальной службе.

6. Организация деятельности управления

6.1. Руководство и координацию деятельности Управления осуществляет начальник управления коммунальной инфраструктуры и жизнеобеспечения администрации Ульчского муниципального района.

6.2. Начальник управления коммунальной инфраструктуры и жизнеобеспечения администрации Ульчского муниципального района (далее по тексту – начальник Управления) назначается на должность муниципальной службы и освобождается от замещаемой должности главой администрации Ульчского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Начальник Управления вносит предложения по комплектованию штата Управления, а так же предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников Управления.

6.4. Структура и штатная численность Управления утверждается главой администрации Ульчского муниципального района.

6.5. Управление может быть реорганизовано или ликвидировано на основании постановления администрации муниципального района, в соответствии с муниципальным правовым актом Собрания депутатов Ульчского муниципального района, утверждающим структуру администрации муниципального района.
