



АДМИНИСТРАЦИЯ УЛЬЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2016 № 586-па

с. Богородское

О проведении в 2016 году районных конкурсов «Лучшее культурно-досуговое учреждение Ульчского муниципального района», «Лучшая библиотека Ульчского муниципального района»

В соответствии с Постановлением Правительства Хабаровского края от 26.09.2005 № 114-пр «О мерах по реализации Закона Хабаровского края от 26.07.2005 № 287 «О реализации полномочий органов государственной власти Хабаровского края в области культуры», в целях активизации творческой, методической, образовательной и организационной работы культурно-досуговых учреждений и библиотек Ульчского муниципального района, в целях повышения эффективности и результативности работы учреждений культуры, обмена опытом работы, администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести в 2016 году районные конкурсы по номинациям: «Лучшее культурно-досуговое учреждение Ульчского муниципального района», «Лучшая библиотека Ульчского муниципального района» (далее – районные конкурсы).
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав организационного комитета по проведению районных конкурсов с функциями жюри.
 - 2.2. Положение о районном конкурсе «Лучшее культурно-досуговое учреждение Ульчского муниципального района».
 - 2.3. Положение о районном конкурсе «Лучшая библиотека Ульчского муниципального района».
3. Комитету по культуре, молодежной политике и спорту администрации района (Верещагина Н.Н.) организовать участие в конкурсе подведомственных учреждений.
4. Организационному комитету с функциями жюри (Шереметьев О.Л.) в срок до 16 января 2017 года подвести итоги конкурсов. Документы участников, занявших 1 и 2 места направить для участия в краевых конкурсах. Районную церемонию награждения победителей и участников районных конкурсов провести в рамках празднования Дня работника культуры в марте 2017 года.

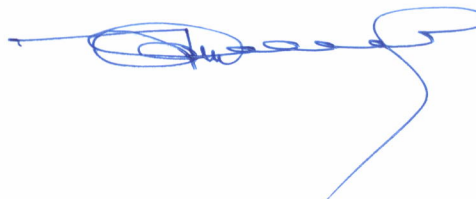
5. Финансовому управлению администрации района (Баскова И.Д.) предусмотреть расходы на награждение победителей районных конкурсов в бюджете Ульчского муниципального района на 2017 год по разделу 08 «Культура».

6. Постановление администрации района от 21.08.2015 № 515-па «О проведении в 2015 году районных конкурсов «Лучшее культурно-досуговое учреждение», «Лучшая библиотека» считать выполненным.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам Шереметьева О.Л.

8. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации района



Ю.Л. Данкан

УТВЕРЖДЕН

постановлением
администрации района
от 14.09.2016 № 586-се

СОСТАВ

организационного комитета с функциями жюри
по проведению районных конкурсов
«Лучшее культурно-досуговое учреждение
Ульчского муниципального района»,
«Лучшая библиотека Ульчского муниципального района»
с функциями жюри

1. Шереметьев
Олег Леонидович - заместитель главы администрации района по социальным вопросам, председатель оргкомитета;
2. Верещагина
Наталья Николаевна - председатель комитета по культуре, молодежной политике и спорту администрации района, заместитель председателя оргкомитета;
3. Цунская
Светлана Валерьевна - специалист отдела по культуре комитета по культуре, молодежной политике и спорту администрации района, секретарь оргкомитета.

Члены оргкомитета:

4. Волкова
Татьяна Алексеевна - директор Муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческий районный Дом культуры» Ульчского муниципального района (по согласованию);
5. Ганзюк
Марина Викторовна - начальник отдела по культуре комитета по культуре, молодежной политике и спорту администрации района;
6. Головина
Алена Владимировна - директор Муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческая библиотека Ульчского муниципального района» (по согласованию);

7. Ляхова
Мария Васильевна

- ведущий специалист отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту комитета по культуре, молодежной политике и спорту администрации района;

8. Симоненко
Олеся Андреевна

- начальник организационно-контрольного отдела администрации района.

Председатель комитета по культуре,
молодежной политике и спорту
администрации района



Н.Н. Верещагина

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением
администрации района
от 14.09.2016 № 586-ка

ПОЛОЖЕНИЕ
о районном конкурсе
«Лучшее культурно-досуговое учреждение
Ульчского муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Районный конкурс «Лучшее культурно-досуговое учреждение Ульчского муниципального района» (далее – Конкурс) направлен на активизацию творческой, методической, образовательной и организационной работы культурно-досуговых учреждений Ульчского муниципального района.

1.2. Учредитель Конкурса – администрация Ульчского муниципального района.

1.3. Для победителей Конкурса учреждается три призовых места. Победители награждаются дипломами, а также денежными премиями в следующих размерах:

- I место – 40 тыс. рублей;
- II место – 30 тыс. рублей;
- III место – 20 тыс. рублей.

По решению жюри, возможно присуждение нескольких одинаковых мест или не присуждение какого-либо места.

Участники, не занявшие призовых мест, поощряются премией в размере 15 тыс. рублей (средства распределяются поровну между участниками).

Премии победителей и участников направляются на развитие учреждения (укрепление материально-технической базы, приобретение расходных материалов для оргтехники, подписку на периодические издания или приобретение литературы, приобретение материалов для проведения ремонтных работ в помещениях учреждения).

2. Организация и условия проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится среди культурно-досуговых учреждений Ульчского муниципального района.

2.2. В Конкурсе участвуют культурно-досуговые учреждения, достигшие значительных успехов в культурно-досуговом обслуживании населения, развитии самодеятельного народного творчества, внедрении новых культурных услуг.

2.3. Организационный комитет с функциями жюри определяет критерии оценки, порядок подведения итогов и определения победителей, проводит организацию показа работ победителей Конкурса.

2.4. Организационный комитет с функциями жюри осуществляет оценку работы культурно-досугового учреждения, подведение итогов и определение победителей Конкурса открытым голосованием при участии в нём не менее 70 % процентов состава.

2.5. Решение о присуждении призовых мест по результатам Конкурса утверждается распоряжением главы администрации района.

2.6. Материалы участника конкурса, занявшего 1 место будут направлены для участия в краевом конкурсе «Лучшее культурно-досуговое учреждение края».

3. Перечень документов, предоставляемых на конкурс

3.1. Информационная справка, включающая полное наименование культурно-досугового учреждения, юридический адрес, телефон, факс, e-mail (при наличии), год основания, юридический статус, источники финансирования, Ф.И.О. руководителя, стаж работы руководителя в культурно-досуговом учреждении, общий стаж работы руководителя в культуре, структуру культурно-досугового учреждения, штат сотрудников, материально-техническое состояние учреждения.

3.2. Справка-отчет о деятельности культурно-досугового учреждения за год, в которой должны быть отражены следующие сведения:

- основные контрольные показатели (число проводимых мероприятий, число посетителей, количество коллективов самодеятельного творчества и участников в них, процент охвата культурным обслуживанием населения территории). Провести сравнительный анализа за последние три года;
- освоение и внедрение новых культурно-досуговых технологий;
- организационные формы работы с различными группами населения, в том числе с подростками, молодежью, ветеранами, инвалидами и т.д.;
- совместная деятельность с различными учреждениями и организациями, в том числе с учреждениями образования, органами социальной защиты населения, общественными и другими структурами, осуществляющими деятельность в области сохранения культурного наследия и традиций, воспитания, просвещения, развития народного творчества и досуга населения;
- состояние методической работы;
- повышение профессионального мастерства и творческого потенциала культурно-досугового учреждения;
- разработка и реализация авторских программ;
- привлечение внебюджетных источников финансирования: грантовая и творческая деятельность;
- состояние и развитие материально-технической базы учреждения, использование современных технических средств, свето-, звуко-,

видеоаппаратуры в мероприятиях по культурно-досуговому обслуживанию населения;

- деятельность по реализации социально-творческих заказов и развитию платных услуг населению;

- наиболее значительные достижения культурно-досугового учреждения за последний год.

Объем справки – не более 10 машинописных страниц.

3.3. Дополнительные материалы:

- планы и программы культурно-досугового учреждения за год;

- публикации в периодической печати о деятельности культурно-досугового учреждения;

- собственные издания культурно-досугового учреждения; машинописные материалы: сценарии, методические разработки, программы и т.п.;

- фото-, аудио- и видеоматериалы;

- копии дипломов, грамот за участие в международных, всероссийских, региональных и краевых конкурсах и праздниках;

- отзывы посетителей мероприятий, благодарственные письма от организаций и коллективов, рецензии на творческие программы.

3.4. Конкурсные материалы, не соответствующие пунктам 3.2. и 3.3. к участию в конкурсе приниматься не будут.

3.5. Материалы направляются в оргкомитет конкурса по адресу: 682400, с. Богородское, ул. 30 лет Победы 54, комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Ульчского муниципального района (с пометкой «Культурно-досуговое учреждение года»). Справки по телефонам: 5-11-71, 5-13-34.

Срок предоставления материалов – не позднее 12 января 2017 года.

Для более детального ознакомления с работой и результатами деятельности участников Конкурса могут быть организованы выезды членов жюри на места.

4. Финансирование

Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Ульчского муниципального района на 2017 год по отрасли «Культура».

Председатель комитета по культуре,
молодежной политике и спорту
администрации района

Н.Н. Верещагина

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
администрации района
от 14.09.2016 № 586-сс

ПОЛОЖЕНИЕ
о районном конкурсе
«Лучшая библиотека Ульчского муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Районный конкурс «Лучшая библиотека Ульчского муниципального района» (далее – Конкурс) направлен на активизацию творческой, методической, образовательной и организационной работы библиотек Ульчского муниципального района.

1.2. Учредитель Конкурса – администрация Ульчского муниципального района.

1.3. Для победителей Конкурса учреждаются три призовых места. Победители награждаются дипломами, а также денежными премиями или ценными подарками в следующих размерах:

I место – 40 тыс. рублей;

II место – 30 тыс. рублей;

III место – 20 тыс. рублей.

По решению жюри, возможно присуждение нескольких одинаковых мест или не присуждение какого-либо места.

Участники, не занявшие призовых мест, поощряются премией в размере 15 тыс. рублей (средства распределяются поровну между участниками).

Премии победителей и участников направляются на развитие учреждения (укрепление материально-технической базы, приобретение расходных материалов для оргтехники, подписку на периодические издания или приобретение литературы, приобретение материалов для проведения ремонтных работ в помещениях учреждения).

2. Организация и условия проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится среди сельских и поселковых библиотек Ульчского муниципального района.

2.2. В Конкурсе участвуют библиотеки, достигшие значительных успехов в своей деятельности.

2.3. Организационный комитет с функциями жюри определяет критерии оценки, порядок подведения итогов и определения победителей, проводит организацию показа работ победителей Конкурса.

2.4. Организационный комитет с функциями жюри осуществляет оценку работы библиотек, подведение итогов и определение победителей Конкурса открытым голосованием при участии в нём не менее 70 % процентов состава.

2.5. Решение о присуждении призовых мест по результатам Конкурса утверждается распоряжением главы района.

2.6. Материалы участника конкурса, занявшего 1 место будут направлены для участия в краевом конкурсе «Лучшая библиотека».

3. Перечень документов, представленных на Конкурс

3.1. Информационная справка, включающая полное наименование библиотеки, юридический адрес, телефон, факс, e-mail (при наличии), год основания; юридический статус; источники финансирования; Ф.И.О. руководителя, стаж работы руководителя в данной библиотеке; общий стаж работы в библиотеках; структуру библиотеки; штат сотрудников; материально – техническое состояние библиотеки.

3.2. Справка – отчёт о деятельности библиотеки за год, в которой должны быть отражены следующие сведения:

- величина и состав библиотечного фонда, источники его комплектования;
- основные контрольные показатели (число читателей, число посещений, книговыдача, процент охвата библиотечным обслуживанием населения). Провести сравнительный анализа за последние три года;
- освоение и внедрение информационных технологий;
- организация работы по привлечению в библиотеку читателей различных групп населения, в том числе подростков, молодёжи;
- совместная деятельность с различными учреждениями и организациями, в том числе с учреждениями образования, культуры и искусства, науки; организациями, имеющими экологическое направление деятельности;
- краеведческая деятельность по развитию и сохранению культуры края, района, национальной культуры народов Дальнего Востока;
- состояние библиотечно-информационного обслуживания населения;
- инновационные формы индивидуальной и массовой работы;
- использование межбиблиотечного абонеента для удовлетворения запросов читателей;
- состояние научно – методической и научно – исследовательской работы;
- повышение профессионального мастерства и творческого потенциала работников библиотеки;
- разработка и реализация авторских программ;
- привлечение внебюджетных источников финансирования; грантоведческая деятельность;
- организация нестационарного библиотечного обслуживания;

- деятельность по содействию органам местного самоуправления;
 - развитие специализированного профиля работы библиотеки;
 - наиболее значительные достижения библиотеки за последний год.
- Объём справки – не более 10 машинописных страниц.

3.3. Дополнительные материалы:

- публикации в периодической печати о деятельности библиотеки;
- собственные издания библиотеки, машинописные материалы: сценарии, методические разработки, списки литературы и т.п.;
- фото-, аудио – и видеоматериалы.

3.4. Конкурсные материалы, не соответствующие пунктам 3.2. и 3.3. к участию в конкурсе приниматься не будут.

3.5. Материалы направляются не позднее 12 января 2017 года в оргкомитет Конкурса по адресу: 682400, с. Богородское, ул.30 лет Победы 54, Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту (с пометкой «Лучшая библиотека»).

Для более детального ознакомления с работой и результатами деятельности претендентов на победу в Конкурсе могут быть организованы выезды членов оргкомитета на места.

4. Финансирование

Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Ульчского муниципального района на 2017 год по отрасли «Культура».

Председатель комитета по культуре,
молодежной политике и спорту
администрации района



Н.Н. Верещагина